



ORIGINALE

Comune di Triggiano

Città Metropolitana di Bari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 56 DEL 13/04/2022

OGGETTO: ADOZIONE DEFINITIVA DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI TRIGGIANO IN REVISIONE DEL CODICE APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 112 DEL 13.12.2013, SECONDO LE LINEE GUIDA ANAC APPROVATE CON DELIBERA N. 177/2020

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **treddici** del mese di **Aprile**, alle ore **18:00**, nella sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Il sig. **Antonio Donatelli**, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto risultano presenti (P) ed assenti (A) i seguenti Assessori comunali:

N.	Nominativo	A/P
1	DONATELLI ANTONIO	P
2	PERRELLI VITO	P
3	PONTRELLI PIETRO	P
4	ADDANTE ALESSANDRA	P
5	VOLPE EUGENIO	P
6	FINAMORE ARCANGELA	P

PRESENTI: 6

ASSENTI: 0

Partecipa il Segretario Generale **Dott. Giambattista Rubino**.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 54 del D.Lgs.165/2001 così come sostituito dall'art. 1 comma 44 della L. 190/2012 che prevede:

- al comma 1: *“Il Governo definisce un codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico. Il codice contiene una specifica sezione dedicata ai doveri dei dirigenti, articolati in relazione alle funzioni attribuite, e comunque prevede per tutti i dipendenti pubblici il divieto di chiedere o di accettare, a qualsiasi titolo, compensi, regali o altre utilità, in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati, fatti salvi i regali d'uso, purché di modico valore e nei limiti delle normali relazioni di cortesia”*;
- al comma 5: *“Ciascuna pubblica amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento che integra e specifica il codice di comportamento di cui al comma 1. (omissis). A tali fini, la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CiVIT) definisce criteri, linee guida e modelli uniformi per singoli settori o tipologie di amministrazione”*;

DATO ATTO che:

- con D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici che trova applicazione in via integrale in ogni amministrazione;
- con deliberazione n. 75 del 24/10/2013 la CiVIT (ora ANAC) ha approvato le *“Linee guida in materia di Codice di Comportamento (art. 54 comma 5 D.Lgs. 165/2001)”*;
- con deliberazione di G.C. n. 112 del 13 dicembre 2013 è stato adottato il vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Triggiano;
- con deliberazione n. 177 del 19 febbraio 2020 ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) ha approvato le *“Linee guida in materia di Codici di Comportamento delle amministrazioni pubbliche”*;
- con deliberazione n. 469 del 9 giugno 2021 ANAC ha approvato lo *“Schema di Linee guida in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza in ragione di un rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 54-bis, del d.lgs. 165/2001 (c.d. whistleblowing)”*, modificate con il Comunicato del Presidente dell'Autorità del 21 luglio 2021 *Errata corrige* e di cui nel Codice si tiene conto ai commi 4, 5, 6, 7, 8 e 9 dell'art. 11 *“Prevenzione della corruzione”*.

RILEVATO che il Codice di Comportamento di ciascuna amministrazione rappresenta una delle azioni e misure principali di attuazione delle strategie di prevenzione della corruzione a livello decentrato e che pertanto il codice costituisce elemento essenziale del *Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)* di questa Amministrazione;

VISTO il *Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza*, triennio 2021/2023, approvato con deliberazione di G.C. n. 25 del 4 marzo 2021;

DATO ATTO che è stata avviata la procedura per la necessità di modificare il vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Triggiano;

DATO ATTO pertanto che:

- con deliberazione di G.C. n. 42 del 18 marzo 2022 è stata approvata l' "*Ipotesi di Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Triggiano*", quale schema di articolato che attua la revisione ed integrazione delle disposizioni del Codice di comportamento comunale, in diretta attuazione delle disposizioni dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 e recependo le indicazioni contenute nelle Linee Guida di cui alla Delibera A.N.AC. n. 177/2020";
- con la medesima deliberazione si è demandato di pubblicare all'Albo Pretorio *on line* per 15 giorni consecutivi e sul sito Internet dell'Ente, apposito Avviso Pubblico, al fine di assicurare il massimo coinvolgimento alla medesima procedura di cittadini, portatori di interessi diffusi e, in generale, di tutti i soggetti che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dal Comune di Triggiano, affinché possano far pervenire proposte di integrazione redatte secondo lo schema da allegare all'avviso all'uopo predisposto;
- in data 21 marzo 2022 mediante avviso pubblico, lo stesso schema è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune di Triggiano (oltre che sul sito *web* istituzionale del Comune di Triggiano) fino al 5 aprile 2022, per il coinvolgimento dei cittadini – utenti; del personale dipendente dell'amministrazione comunale; degli *stakeholder* e delle OO.SS.;
- entro il termine stabilito, 8 aprile 2022, non è pervenuta alcuna osservazione;

RILEVATO che la bozza del *Codice di comportamento dei dipendenti* è stata predisposta dal Nucleo di Valutazione di questo Ente in data 8 marzo 2022 (verbale n.2/2022) che ha espresso, pertanto, ex art. 54, co. 5 D.Lgs. n. 165/2001, il prescritto parere favorevole relativamente alla conformità della procedura seguita nell'adozione del Codice a quanto previsto nelle linee guida dell'ANAC;

PRESO ATTO dell'allegato schema di Codice di Comportamento dell'Ente (All. sub. A), predisposto in conformità alle "*Linee guida in materia di Codici di Comportamento delle amministrazioni pubbliche*" approvate con deliberazione n. 177 del 19/2/2020 da ANAC, unitamente alla relativa Relazione illustrativa (All. sub. B);

VISTO il parere favorevole sulla regolarità tecnica espresso sulla proposta di deliberazione dal Segretario comunale, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che il presente atto non necessita dell'acquisizione del parere di regolarità contabile, non scaturendo dal presente provvedimento oneri diretti o indiretti a carico del bilancio comunale;

Con voti unanimi favorevoli e palesi;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. **di approvare** il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Triggiano come da allegato sub "A" alla presente deliberazione, conforme alle "*Linee guida in materia di Codici di Comportamento delle amministrazioni pubbliche*" approvate con deliberazione ANAC n. 177 del 19/2/2020 e alle *Linee guida in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza in ragione di un rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 54-bis, del d.lgs. 165/2001 (c.d. whistleblowing)*" approvate da ANAC con deliberazione n. 469 del 9 giugno 2021, unitamente alla Relazione Illustrativa, come da allegato sub "B" alla presente

deliberazione;

2. **di dare atto** che il Codice di Comportamento sostituisce il precedente Codice approvato con deliberazione di G.C. n. 112 del 13 dicembre 2013;
3. **di dare atto** che il Codice di Comportamento interno dell'Ente si applica a tutto il personale a tempo indeterminato, determinato, collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarichi e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione;
4. **di demandare** al Responsabile del Servizio Personale la tempestiva e capillare diffusione del codice di comportamento ai dipendenti, al fine di consentire l'immediata conoscenza dei contenuti dello stesso e consentire ai Dirigenti ed ai Responsabili di Servizio di porre in essere le attività di loro esclusiva competenza;
5. **di demandare** ai dirigenti di ciascun Settore idonee azioni finalizzate a favorire da parte dei dipendenti una piena conoscenza ed un pieno rispetto del codice;
6. **di demandare** ai dirigenti di ciascun Settore e all'ufficio per i procedimenti disciplinari le attività di vigilanza sull'applicazione del presente Codice;
7. **di dare atto** che il presente Codice verrà pubblicato sul sito *internet* del Comune, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*";
8. **di dare atto** che l'allegato Codice di Comportamento integra l'approvando Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, triennio 2022/2024;
9. **di dare atto** che il Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Triggiano, nella persona del Segretario Generale, con la collaborazione dell'ufficio per i procedimenti disciplinari (UPD) svolge azioni di verifica annuali sul livello di attuazione del codice, sulla vigilanza da parte dei dirigenti e Responsabili di ciascun Servizio del rispetto delle norme in esso contenute da parte del personale.

Con successiva ed unanime votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile a mente dell'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL SINDACO
Antonio Donatelli
(Firma apposta digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giambattista Rubino
(Firma apposta digitalmente)

La presente deliberazione è firmata digitalmente dal Sindaco e dall'Ufficiale verbalizzante ed è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 14/04/2022 e vi resterà per 15gg, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva nella medesima data di pubblicazione all'albo pretorio informatico, in quanto dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giambattista Rubino
(Firma apposta digitalmente)