



**Comune di Triggiano**  
**SERVIZIO AMBIENTE**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DELL’INCARICO DI DIRETTORE DELL’ESECUZIONE CONTRATTO (D.E.C.) DEL SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE URBANA DEL COMUNE DI TRIGGIANO.**

*(ai sensi degli artt. 31, c.8 e 36, c. 2, lett. A), del D.Lgs. n. 50/2016)*

**IL DIRIGENTE**

In esecuzione della propria Determinazione n. reg. Gen. 421 del 24/03/2022.

Visto il D.Lgs 267/2000 "Testo Unico delle Leggi Sull'ordinamento degli Enti Locali"

a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. n. 207 del 5 Ottobre 2010, per la parte ancora in vigore; Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii;

Precisato che a tal fine la stazione appaltante intende procedere ad una indagine di mercato finalizzata ad acquisire "Manifestazioni di Interesse" per l'affidamento del servizio in oggetto, per l'importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, da espletarsi mediante successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, tra i professionisti che abbiano sviluppato adeguata professionalità in materia tecnica, amministrativa, organizzativa, documentata attraverso la produzione di uno specifico curriculum da cui risulti l'attività svolta.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e pertanto non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. Il presente avviso ha scopo esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di TRIGGIANO che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere "Manifestazioni di Interesse" per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di professionisti/raggruppamenti di professionisti, in possesso di competenze adeguate alla specificità del caso. All'esito positivo della "Manifestazione di Interesse" verrà stilato un elenco di professionisti dal quale attingere per l'affidamento dell'incarico professionale di che trattasi, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

L'inserimento nell'elenco non comporta l'attribuzione di punteggio né dà luogo a formazione di alcuna graduatoria.

**1. OGGETTO DELL'INCARICO**

Il servizio da affidare consiste nella direzione dell'esecuzione del contratto nell'ambito del contratto del servizio igiene ambientale urbana del Comune di TRIGGIANO comprende sinteticamente le seguenti attività da svolgersi per un arco temporale pari **di 16 mesi** dalla sottoscrizione del disciplinare di conferimento incarico e comunque sino al 30.09.2023. La durata dell'affidamento in corso di esecuzione potrà essere rinnovata ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106 c. 11 del D.Lgs. 50/2016. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi patti e condizioni o più favorevoli.

L'incarico consisterà nel supportare in generale il Responsabile Unico del Procedimento in tutte le attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico e contabile dell'esecuzione del

contratto del servizio igiene ambientale urbana del Comune di TRIGGIANO ed in particolare nello svolgimento delle attività di seguito indicate a titolo non esaustivo:

- a) provvedere al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico e contabile, alla supervisione, all'assistenza ed al supporto nell'esecuzione del contratto relativo al "Servizio di spazzamento, raccolta trasporto dei rifiuti solidi urbani ed assimilati con riferimento al territorio comunale di TRIGGIANO" stipulato dalla stazione appaltante, nonché alle relative problematiche tecniche ed amministrative;
- b) assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore, verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità alle obbligazioni contrattuali ed ai relativi allegati tecnici ed amministrativi, con funzioni propositive e consultive nei confronti del RUP e con generali funzioni di vigilanza;
- c) accertare la qualità e quantità della prestazione, anche occupandosi della sottoscrizione dei formulari dei rifiuti e relazionando e rendicontando la prestazione ai fini del pagamento;
- d) svolgere tutte le attività demandate al direttore dell'esecuzione del contratto dal codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016) e ss.mm. ii., dal regolamento di esecuzione e dal D.M. n. 49/2018, nonché tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento degli obiettivi contrattuali secondo le indicazioni del RUP;
- e) verificare lo svolgimento del servizio da parte dell'appaltatore con esecuzione di sopralluoghi almeno settimanali programmati;
- f) verificare lo svolgimento del servizio da parte dell'appaltatore con esecuzione di sopralluoghi almeno settimanali a campione anche non programmati preventivamente, aggiuntivi rispetto a quelli programmati;
- g) segnalare all'Ente l'applicazione di eventuali penali, ricorrendone i presupposti. Le attività svolte devono essere comprovate da specifici verbali della verifica effettuata controfirmati dalla società partecipata;
- h) acquisire le comunicazioni dell'appaltatore riguardanti la presenza di ostacoli o di condizioni di forza maggiore ostative alla regolare esecuzione del servizio, individuando le opportune soluzioni e supportando l'Ente nell'acquisizione e/o rilascio di pareri e nulla osta in merito;
- i) gestire la corrispondenza con l'utenza riguardo segnalazioni su eventuali malfunzionamenti del servizio e interfacciarsi con la società per l'individuazione delle relative soluzioni;
- j) proporre, con la stessa periodicità della fatturazione contrattuale, i certificati di pagamento delle rate d'appalto spettanti alla Società da consegnarsi al RUP in tempo utile per istruire il relativo pagamento;
- k) interfacciarsi con il RUP ai fini dell'applicazione della normativa in materia di sicurezza (Testo Unico sulla Sicurezza D. Lgs. 09 aprile 2008 n. 81), con particolare riferimento alle eventuali valutazioni dei rischi da interferenze connessi all'attività del servizio;
- l) il professionista dovrà garantire la propria presenza per **almeno un giorno** a settimana presso gli uffici comunali di competenza, durante l'orario di apertura degli stessi, al fine di coordinare le attività di cui ai punti precedenti di concerto con il responsabile del servizio interessato.

## **2. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE ISTANZA**

Possono presentare la Manifestazione di Interesse gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria, geologia, che rispondono ai requisiti di cui all'art. 46 del D.Lgs n. 50/2016: professionisti singoli, associati, le società tra professionisti, le società di ingegneria, i consorzi, i raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti.

I professionisti che intendono presentare istanza non devono trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e debbono possedere gli ulteriori requisiti richiesti dalla vigente normativa per lo svolgimento dell'incarico oggetto del presente avviso.

### **2.1 Requisiti di idoneità professionale**

- a) iscrizione al relativo albo professionale;
- b) possesso dei requisiti previsti dall'articolo 80 del d.lgs. 50/2016;
- c) possedere specifica esperienza nel settore della gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti speciali assimilabili agli urbani;
- d) aver svolto negli dieci anni almeno un incarico di natura equipollente (direttore esecuzione di contratto, Responsabile Unico del Procedimento, Supporto al RUP) della

durata di almeno un anno a favore di Enti Pubblici o Organismi di diritto pubblico riguardanti appalti di servizi di igiene urbana;

e) non avere o non aver avuto, sia come singolo professionista sia come membro di un raggruppamento, negli ultimi cinque (05) anni precedenti alla data di pubblicazione dell'avviso esplorativo in oggetto, rapporti professionali diretti (anche di sola consulenza) con la ditta : Si.ECO S.p.A. sede Via Cesare Battisti s.n. 70019 Triggiano P.Iva 05452940728; (operatore economico affidatario del servizio di igiene urbana) e/o con titolari, soci, dirigenti e/o comunque con soggetti muniti di poteri decisionali di detta ditta appaltatrice;

f) non aver svolto il medesimo incarico di D.E.C. nell'appalto del servizio igiene ambientale urbana del Comune di TRIGGIANO negli ultimi 5 anni.

### **3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Il Plico chiuso, con riportata la precisa indicazione del mittente e la dicitura: "Manifestazione di interesse per l'affidamento dell'incarico di Direttore per l'Esecuzione del Contratto nell'ambito del contratto per il servizio del servizio igiene ambientale urbana del Comune di TRIGGIANO", dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di TRIGGIANO a mezzo posta, con plico raccomandata A/R, corriere, o a mano, oppure inviata a mezzo pec (dall'indirizzo pec del richiedente pena l'esclusione) all'indirizzo [protocollo@pec.comune.triggiano.ba.it](mailto:protocollo@pec.comune.triggiano.ba.it) entro il termine perentorio di 15 giorni naturali e consecutivi dalla data di inizio della pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio on line del Comune di TRIGGIANO e pertanto entro e non oltre le ore **12.00 del 8/04/2022**; tale plico dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà contenere la seguente documentazione:

1) domanda di partecipazione, da compilare utilizzando lo schema di domanda allegata al presente avviso (Allegato A), sottoscritta dal concorrente e contenente copia di un documento di identità "in corso di validità" del soggetto firmatario redatta su carta libera con allegato curriculum dedicato (sottoscritto ai sensi del D.P.R. n. 445/2000) attestante l'esperienza maturata e/o eventuali qualificazioni o abilitazioni a supporto della qualifica dichiarata nella materia oggetto dell'avviso.

### **4. SUCCESSIVA MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO**

Nella fase successiva, al professionista ritenuto più idoneo, sulla base di un colloquio di valutazione da parte del R.U.P. che valuterà:

- Specificità della qualifica professionale posseduta;
- Esperienze professionali nelle materie oggetto dell'incarico;

verrà conferito incarico mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

L'importo della prestazione complessiva del servizio oggetto del presente avviso, i termini e le modalità per l'espletamento della prestazione, sono specificati nel disciplinare di conferimento dell'incarico allegato al presente avviso (allegato B), che il professionista sarà tenuto a sottoscrivere in luogo del contratto.

### **5. MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Saranno escluse le domande:

- a) pervenute dopo la scadenza;
- b) non sottoscritte dal concorrente;
- c) incomplete nei dati di individuazione dell'operatore economico, del suo recapito o dei suoi requisiti professionali, oppure presentate da soggetti carenti dei predetti requisiti professionali;
- d) presentate da operatori economici la cui posizione o funzione sia incompatibile, in forza di legge o di regolamento, oppure la cui ammissibilità sia esclusa dalle condizioni previste dal presente avviso;

- e) presentate da operatori economici per i quali ricorra una delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- f) non corredate dal documento d'identità del firmatario.

## **6. OBBLIGHI D'INCARICO E CORRISPETTIVI**

L'incarico di cui al presente avviso sarà regolato dall'allegato disciplinare in cui sono evidenziati gli obblighi convenzionali, la durata contrattuale, il corrispettivo etc.

## **7. PUBBLICITA'**

Il presente avviso è pubblicato presso l'Albo Pretorio informatico del Comune di Triggiano all'indirizzo: [www.comune.triggiano.ba.it](http://www.comune.triggiano.ba.it)

## **8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Servizio Ambiente Dott. Domenico Pignataro Le Informazioni potranno essere oppure a mezzo mail al seguente indirizzo: [d.pignataro@pec.comune.triggiano.ba.it](mailto:d.pignataro@pec.comune.triggiano.ba.it) o [rm.mastromarino@pec.comune.triggiano.ba.it](mailto:rm.mastromarino@pec.comune.triggiano.ba.it)

## **9. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Informativa ai sensi decreto legislativo n. 196/03 - i dati personali forniti saranno utilizzati ai fini della selezione e trattati da uffici preposti alla gestione e controllo degli atti e in tutti gli altri casi previsti dalla legge. La documentazione di gara ed eventuali variazioni o comunicazioni in merito alla presente procedura saranno disponibili sul sito internet all'indirizzo: [www.comune.triggiano.ba.it](http://www.comune.triggiano.ba.it)

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione Comunale al conferimento dell'incarico. L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

Contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente competente entro 30 giorni.

Per ogni controversia è competente il giudice ordinario del Foro di Bari.

Triggiano 24 Marzo 2022

Il Dirigente  
Dott. Domenico Pignataro